

.....
(miejscowość i data)

POTWIERDZENIE SALDA

(odcinek A)

.....
.....
(wystawca)

.....
.....
(adresat)

Zgodnie z art. 26 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) uprzejmie prosimy o potwierdzenie na odcinku „B” w ciągu 7 dni zgodności sald figurujących w naszych księgach rachunkowych na dzień

Jednocześnie informujemy, że wyżej wymieniona ustawa nie przewiduje tzw. milczącego potwierdzenia salda.

Nr faktury	Data wystawienia	Kwota transakcji	Termin płatności	Pozostało do zapłaty
			RAZEM	

Na dobro nasze: zł.

Na dobro Wasze: zł.

(data, pieczęć i podpis)

.....
(miejscowość i data)

POTWIERDZENIE SALDA

(odcinek B)

.....
.....
(wystawca)

.....
.....
(adresat)

Nr faktury	Data wystawienia	Kwota transakcji	Termin płatności	Pozostało do zapłaty
			RAZEM	

Na dobro nasze: zł.

Na dobro Wasze: zł.

(data, pieczęć i podpis)

